

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«18» 11 2014 года № 1040/1-1
г. Калининград

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным програм- мам среднего общего образования в Калининградской области в 2014-2015 учебном году

В целях организации и подготовки к проведению в Калининградской области в 2015 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, на основании статей 47,59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», зарегистрированным в Минюсте России 03.02.2014 регистрационный № 31205 (с изменениями от 08.04.2014 № 291; от 15.05.2014 №529; от 05.08.2014 №923), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Калининградской области в 2014-2015 учебном году, согласно приложению.

2. Отделу модернизации образования (Андрюхина И.Ю.), Государственному автономному учреждению Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Зорькина Л.А.), Региональному центру обработки информации (Дуюнова Н.Н.), Государственному бюджетному учреждению Калининградской области «Региональный центр образования» (Боженко О.П.):

- обеспечить проведение мероприятий, направленных на реализацию организационно-территориальной схемы.

3. Руководителям муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Калининградской области:

- определить список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11);

- определить пункты проведения ГИА-11 с указанием аудиторного фонда пунктов проведения ГИА-11;

- обеспечить проведение необходимой организационной и информационно-разъяснительной работы среди участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей): размещение информации о проведении ГИА-11 на официальных сайтах образовательных организаций, проведение родительских собраний в образовательных организациях, освещение данного вопроса в муниципальных средствах массовой информации.

3. Признать утратившими силу приказы Министерства образования Калининградской области от 28.02.2014 г. №134/1 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения единого государственного экзамена в Калининградской области в 2014 году», от 08.05.2014 г. №444/1 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Калининградской области от 28.02.2014 г. №134/1 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения единого государственного экзамена в Калининградской области в 2014 году».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра образования М.И. Короткевич.

Министр образования
Калининградской области



С.С. Трусенева

**Организационно-территориальная схема проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования
в Калининградской области в 2014 - 2015 учебном году**

1. Организационно – территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в Калининградской области в 2014-2015 учебном году разработана в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых актов по проведению ГИА-11:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, зарегистрированным в Минюсте России 03.02.2014 регистрационный N 31205 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями от 08.04.2014 № 291; от 15.05.2014 №529; от 05.08.2014 №923).

Настоящая схема закрепляет перечень, полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-11, определяет технологическую модель подготовки и проведения ГИА в Калининградской области.

ГИА проводится:

- в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) - для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очнозаочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем году к ГИА-11;

- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно - воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся, получивших среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования,

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

- для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся, получивших среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ГИА-11 по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ЕГЭ.

Участниками ГИА являются:

- обучающиеся, освоившие образовательные программы среднего общего образования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план и допущенные к ГИА решением педагогического совета образовательной организации (далее - обучающиеся);

- обучающиеся, получившие среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

- лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, а также граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее - выпускники прошлых лет).

2. ГИА-11 в Калининградской области проводится по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, математика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, литература, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии.

3. Обеспечение и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (ГИА-11), возложены на Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство).

4. Для координации деятельности всех участников государственной итоговой аттестации и контроля за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-11 Министерством определяются организации и структуры, ответственные за проведение ГИА-11:

4.1. Нормативное правовое обеспечение ГИА-11, координацию и

контроль проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования осуществляет отдел модернизации образования Министерства образования Калининградской области (далее – отдел модернизации).

В период организации и проведения ГИА-11, в том числе, итогового сочинения (изложения) Министерство:

- издает нормативные правовые и распорядительные акты, регламентирующие организацию и проведение ГИА-11 в Калининградской области;

- утверждает организационно-территориальную схему проведения ГИА в Калининградской области;

- определяют схему транспортной доставки экзаменационных материалов от Управления спецсвязи, РЦОИ до ППЭ и обратно;

- утверждает персональный состав ГЭК по согласованию с Рособрнадзором, состав и структуру предметной комиссии по каждому общеобразовательному предмету, Конфликтной комиссии, составы руководителей и организаторов ППЭ (по согласованию с ГЭК), технических специалистов и ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей - инвалидов или инвалидов;

- определяет места регистрации на сдачу ЕГЭ по согласованию с ГЭК; определяет по согласованию с ГЭК места расположения пунктов проведения ГИА-11 по представлению муниципальных органов управления образованием;

- организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11;

- принимает решение об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Информационное и организационно - технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе, итогового сочинения (изложения), осуществляется структурным подразделением Государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» - Региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ).

В период организации и проведения ГИА-11, в том числе, итогового сочинения (изложения), РЦОИ осуществляет:

- технологическое и информационное взаимодействие с ФЦТ;

- обеспечение деятельности по формированию, ведению и эксплуатации региональной информационной системы (далее – РИС), а также взаимодействию с федеральной информационной системой (далее – ФИС) в порядке, установленном Правилами формирования и ведения ФИС/РИС;

- техническое функционирование РИС;

- обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в РИС;

- обеспечение работоспособности защищенных каналов связи;
- технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ;
- информационное обеспечение работы Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), предметных комиссий (далее – ПК), конфликтной комиссии (далее – КК) в части организации и проведения ГИА-11;
- обработку экзаменационных работ участников ГИА;
- обработку результатов участников ГИА (автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников ГИА по решению КК и ГЭК);
- обработку бланков итогового сочинения (изложения), ГИА-11 по всем учебным предметам, по которым проводится ГИА;
- обеспечивает информационно-технологическое взаимодействие с местами регистрации участников итогового сочинения (изложения), ГИА-11 на всех этапах ее подготовки и проведения;
- обеспечивает возможность показа бланков ответов участников ГИА-11;
- обеспечивает обработку экзаменационных материалов, включая итоговое сочинение (изложение) и проверку развернутых ответов ПК в следующие сроки:
 - **итоговое сочинение (изложение)**- не позднее двенадцати календарных дней после проведения;
 - **по русскому языку** - не позднее шести календарных дней после проведения соответствующего экзамена;
 - **по математике (профильный уровень)** - не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;
 - **по математике (базовый уровень)** - не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;
 - **по остальным учебным предметам** - не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;
 - **по экзаменам, которые проводятся в досрочный период** - не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

Распределение участников ЕГЭ и организаторов по ППЭ производится в РЦОИ.

Автоматизированное распределение участников ЕГЭ и организаторов ППЭ по аудиториям на экзамены в основные сроки осуществляется непосредственно перед началом экзамена в ППЭ, на экзамены в досрочный период – в РЦОИ.

На протяжении всего периода работы РЦОИ с момента получения ЭМ до окончания работ по выдаче информации о результатах ГИА-11 все помещения РЦОИ должны быть обеспечены системой непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи.

4.3. Организационно-техническое сопровождение ГИА-11, в том числе, итоговое сочинение (изложение), осуществляет Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – КОИРО), в том числе

обеспечивает:

-оснащение пунктов проведения экзаменов системами видеонаблюдения, подготовку предложений в Министерство, в части:

- обеспечения сетевого трафика в пунктах проведения экзаменов;
- модернизации систем видеонаблюдения по мере необходимости;
- обучение педагогических работников, привлекаемых для проверки ответов на задания с развернутым ответом ЕГЭ, ответов ГВЭ, устной и письменной частей ЕГЭ по иностранным языкам, в том числе, итогового сочинения (изложения);

- организацию и проведение подготовки специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ (руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов, членов предметных комиссий, членов конфликтной комиссии) в сроки, определенные нормативно-правовыми актами Рособрнадзора, но не позднее сроков начала ГИА-11;

- направление сотрудников КОИРО в пункты проведения экзаменов в качестве членов государственной экзаменационной комиссии;

- направление на обучающие семинары председателей предметных комиссий;

- обучение общественных наблюдателей.

4.4. Организационно-технологическое обеспечение деятельности предметных и конфликтной комиссий Калининградской области, в том числе по проведению проверки экзаменационных работ с развернутым ответом, осуществляет Государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Региональный центр образования» (далее – Центр).

В период организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11, Центр выполняет следующие функции:

- обеспечивает прием и регистрацию заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также выдачу удостоверений общественного наблюдателя гражданам, аккредитованным Министерством образования Калининградской области в качестве общественного наблюдателя, в течение пяти рабочих дней с момента принятия Министерством образования Калининградской области решения об аккредитации гражданина;

- осуществляет взаимодействие с РЦОИ, председателями предметных и конфликтной комиссий;

- организует транспортную доставку членов ГЭК в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ);

- направляет сотрудников Центра в пункты проведения экзаменов в качестве членов государственной экзаменационной комиссии;

- определяет необходимое количество аудиторий в пункте работы конфликтной комиссии, исходя из количества поданных апелляций и необходимого количества привлекаемых экспертов ПК;

- определяет необходимое количество аудиторий в пункте проверки для

работы экспертов, исходя из того, что в каждой аудитории должно присутствовать не более 15 экспертов ПК;

- обеспечивает подготовку рабочего места для каждого эксперта;
- ответственный работник Центра совместно с председателем ПК получает набор рабочих комплектов для экспертов у руководителя РЦОИ в день проведения поверки;

- обеспечивает сохранность всех материалов ГИА-11 в пункте проверки и конфиденциальность работы ПК;

- обеспечивает проведение инструктажа председателем ПК перед началом работы экспертов;

- при необходимости обеспечивает организацию проверки заданий с развернутым ответом третьим экспертом;

- обеспечивает оперативную передачу протоколов проверки в РЦОИ;

- обеспечивает формирование и хранения списка поданных апелляций;

- ответственный работник Центра совместно с ответственным секретарем конфликтной комиссии получает набор рабочих комплектов для экспертов у руководителя РЦОИ в день работы конфликтной комиссии;

- обеспечивает организацию предъявления участнику ГИА-11 изображений выполненной работы;

- при необходимости оперативно обеспечивает передачу соответствующей информации экспертизы в РЦОИ для передачи в уполномоченную организацию с целью пересчета результатов ГИА-11 в случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы;

- обеспечивает сохранность всех материалов ГИА-11 в пункте конфликтной комиссии и конфиденциальность работы;

- ответственные работники Центра несут персональную ответственность за получение, передачу рабочих комплектов, за безопасное хранение копий ответов участников ГИА-11 с развернутым ответом и протоколов проверки экспертами ответов на задания на период проверки до передачи их на хранение в архив РЦОИ;

- факт передачи рабочих комплектов и результатов проверки оформляется актом приемки-передачи, которые подписываются передающей и принимающей сторонами;

- ведет учет трудозатрат и отработанных часов экспертов, участвующих по решению Министерства образования Калининградской области в проверке заданий с развернутыми ответами в рабочее время и освобожденных от основной работы на период проверки и заключает с ними договоры возмездного оказания услуг;

- обеспечивает приобретение электронных подписей членов ГЭК для проведения устной части экзамена по иностранным языкам для расшифровки КИМ;

- производит выплату компенсации, на основании договора возмездного оказания услуг, заключаемого в соответствии с действующим

законодательством и ведомости учета количества проверенных работ.

4.5. Информационное и организационное обеспечение организации и проведения ГИА-11, в том числе, итогового сочинения (изложения), осуществляют муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО) в Калининградской области, которые обеспечивают:

- формирование и ведение сведений о проведении ГИА-11, в том числе, итогового сочинения (изложения), в РИС ГИА-11 обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;
- условия для проведения ГИА в ППЭ, организованных в подведомственных образовательных организациях;
- представляют список организаторов в аудитории и вне аудитории, список лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, соответственно для утверждения и аккредитации;
- передачу сведений в Региональный центр обработки информации об обучающихся, выпускниках прошлых лет, сдающих ГИА-11, в том числе, итоговое сочинение (изложение) не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), до 1 февраля 2015 года;
- определение мест проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся и выпускников прошлых лет;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведению ГИА-11, в том числе итогового сочинения (изложения), через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет» муниципальных органов управления образованием, или специализированных сайтах о формах проведения ГИА-11, сроках и месте подачи заявлений об участии в ГИА-11, организации и проведении ГИА-11, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, о сборе сведений о лицах, участвующих в ГИА-11 на добровольной основе, о порядке ознакомления с результатами ГИА-11;
- техническую готовность образовательных организаций к проведению ГИА-11, в том числе, итогового сочинения (изложения), на базе которых созданы ППЭ;
- условия для организации и функционирования ППЭ;
- направление предложений по кандидатурам экспертов в ПК;
- формирование муниципальной комиссии по проведению проверки итогового сочинения (изложения);
- определение мест проведения проверки итогового сочинения (изложения);
- контроль проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 в ППЭ на базе образовательных организаций в соответствии с требованиями, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования;
- ознакомление обучающихся с результатами ГИА – 11, в том числе ито-

гового сочинения (изложения), в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.

4.6. В организации и проведении ГИА-11 принимают участие общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования (далее - образовательные организации), образовательные организации среднего профессионального образования (далее - организации СПО), реализующие образовательные программы среднего общего образования, негосударственные общеобразовательные организации, государственные общеобразовательные организации, областные общеобразовательные организации, специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы, расположенные на территории Калининградской области.

Подготовку участников государственной итоговой аттестации к проведению итогового сочинения (изложения), ГИА-11 в образовательных организациях осуществляют ответственные лица, назначенные руководителями этих организаций.

Образовательные организации, организации СПО, негосударственные общеобразовательные организации, государственные общеобразовательные организации, областные общеобразовательные организации, специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы обеспечивают:

- издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА; направляют распорядительным актом своих работников в состав предметных комиссий, в составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами;

- формирование и ведение сведений о проведении ГИА-11, в том числе, итогового сочинения (изложения), в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;

- предоставление сведений в муниципальные органы управления образованием об обучающихся, сдающих ЕГЭ и ГВЭ, в том числе, итоговое сочинение (изложение), для предоставления их в РЦОИ для внесения в РИС ГИА, не позднее чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения), до 1 декабря 2014 г. (для участников ГИА в феврале 2015 года), до 1 февраля 2015 года (для участников ГИА в досрочный и основной периоды);

- информирование под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, местах и сроках проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении в ППЭ видеозаписи, результатах ГИА, ГВЭ и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА;

- в срок не позднее, чем за две недели до начала ГИА, выдают обучающимся, участвующим в ГИА, листовки с блок-схемами, которые определяют

процедуру проведения ГИА и предупреждают о возможных последствиях при нарушении Порядка;

- осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА;
- осуществляет сбор базы данных об участниках ГИА, лицах, привлекаемых к проведению ГИА, и своевременно передают информацию в РЦОИ в сроки, установленные уполномоченной организацией;
- освобождают от основной работы педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, с сохранением заработной платы в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- закрепляют сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающихся предмету, по которому проводится экзамен) для участников ЕГЭ, с сохранением заработной платы в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- передают незамедлительно апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную участником ГИА, в Конфликтную комиссию.
- отбор и подготовку экспертов, привлекаемых к проведению проверки экзаменационных работ с развернутым ответом, в том числе, итогового сочинения (изложения), в соответствии с требованиями, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор);
- формирование состава комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);
- проведение итогового сочинения (изложения), ЕГЭ и ГВЭ, в случае если образовательная организация является ППЭ, в соответствии с требованиями, установленными Рособрнадзором;
- ознакомление обучающихся с результатами ЕГЭ и ГВЭ, итогового сочинения (изложения), в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.

5. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА-11 в регионе осуществляет государственная экзаменационная комиссия Калининградской области (далее – ГЭК).

Общее руководство и координацию ГЭК осуществляют председатель и заместитель председателя, утверждаемые Рособрнадзором.

Состав ГЭК утверждается приказом Министерства образования Калининградской области, по согласованию с Рособрнадзором.

ГЭК осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком.

Председатель ГЭК утверждает:

- 1) представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей предметных комиссий,
- 2) по представлению председателей предметных комиссий определяет кандидатуры членов предметных комиссий, направляемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором,

3) формирование составов предметных комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

Предметные комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком.

Состав предметных комиссий по каждому учебному предмету формируется из числа преподавателей организаций среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, а также учителей общеобразовательных организаций, имеющих высшую квалификационную категорию, опыт работы по специальности не менее 3 лет и опыт проверки экзаменационных работ, получивших дополнительное профессиональное образование, включающее в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором.

Количественный состав предметных комиссий определяется, исходя из числа экзаменуемых по данному учебному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Для проведения ГИА-11 на базе образовательных организаций (при необходимости – на дому) утверждаются ППЭ, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком.

На территории Калининградской области ППЭ формируются:

в досрочный период (февраль, апрель - май) - по межмуниципальному принципу в зависимости от количества участников ЕГЭ;

в основной период (май - июнь) - по внутримunicipальному и межмуниципальному принципу с количеством участников ЕГЭ в пункте не менее 15;

для участников ЕГЭ из специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья - по внутримunicipальному принципу с количеством участников ЕГЭ в пункте не менее 15;

для участников ЕГЭ из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением и образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы, расположенных на территории Калининградской области: на базе образовательного учреждения, в котором они осваивали образовательные программы среднего общего образования (по согласованию с учредителями данных образовательных учреждений и ГЭК) при условии соблюдения процедуры проведения ЕГЭ.

Для проведения ГВЭ формирование ППЭ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами, а также с учетом специальных условий содержания обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типов и учреждений, ис-

полняющих наказание в виде лишения свободы.

Руководители ППЭ проводят инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за день до экзамена, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований Порядка. Регистрационные листы инструктажа хранятся до 01 сентября текущего года у руководителя ППЭ и в муниципальном органе управления образованием.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА-11 не допускаются.

6. Конфликтная комиссия Калининградской области (далее - конфликтная комиссия) создается в целях рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ участников ГИА-11, защиты прав участников ГИА-11.

Состав конфликтной комиссии утверждается приказом Министерства образования. В состав конфликтной комиссии не могут быть включены члены ГЭК и предметных комиссий.

Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Конфликтной комиссии Калининградской области, утвержденным приказом Министерства образования.

7. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА-11 на территории Калининградской области организуется система общественного наблюдения. Аккредитацию общественных наблюдателей из числа членов родительских комитетов общеобразовательных учреждений, членов попечительских и управляющих советов общеобразовательных учреждений, представителей средств массовой информации, представителей образовательных учреждений, общественных объединений и организаций, органов государственной власти проводит Региональный центр образования после принятия Министерством образования Калининградской области решения об аккредитации.

Полномочия общественных наблюдателей определяются в соответствии с действующим законодательством.

8. На период приема, передачи, хранения и уничтожения документов строгой отчетности в целях усиления информационной безопасности и обеспечения контроля за вышеперечисленными процессами создается Комиссия по работе с документами строгой отчетности, действующая на основании Положения, утвержденного приказом Министерства образования. Состав Комиссии утверждается председателем ГЭК.

По окончании проведения ЕГЭ Комиссия организует работу по учету материалов и документов строгой отчетности: Комиссия производит отбор и оценку материалов и документов строгой отчетности по ЕГЭ, подлежащих длительному и временному хранению, также отбирает материалы, не подлежащие хранению, для их дальнейшего уничтожения.

9. К досрочной сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), которая в соответствии с проектом Расписания будет проходить в период с 23 марта 2015 года по 24 апреля 2015 года, допускаются:

выпускники прошлых лет;
лица, освоившие основные образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, но получившие справку об обучении в образовательной организации;

обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

обучающиеся XI (XII) классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения (для участия в ЕГЭ по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее);

выпускники текущего года, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

Заявление об участии в ГИА в указанный период подается в срок до 1 февраля 2015 года.

К участию в ГИА в основной период, который будет длиться с 25 мая 2015 года по 26 июня 2015 года, допускаются все перечисленные выше категории лиц. Заявление об участии в ГИА в основной период сдачи экзаменов необходимо подать также до 1 февраля 2015 года.

Заявление составляется по установленной форме. При подаче заявления предъявляется: документ, удостоверяющий личность, оригинал документа об образовании (при необходимости с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка). Обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся, выпускники прошлых лет дети-инвалиды и инвалиды - оригинал справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Обучающимся профессиональных образовательных организаций предъявляется справка, выданная учреждением, в котором обучается заявитель.

Заявления о прохождении государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ, подаются обучающимися, выпускниками прошлых лет лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

10. По решению ГЭК для проведения единого государственного экзамена повторно допускаются к сдаче ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету следующие участники ЕГЭ:

- выпускники текущего года, получившие на государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ неудовлетворительный результат по одному из следующих предметов: русский язык или математика;

- не сдававшие ЕГЭ по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

- результаты ЕГЭ, которых были отменены ГЭК в случаях, установленных Порядком.

В этих случаях участником ЕГЭ подается заявление в то же общеобразовательное учреждение, в которое было подано предыдущее заявление, не позднее, чем за три дня до экзамена по соответствующему предмету в рамках утвержденного расписания проведения ЕГЭ.

В случае болезни или иных обстоятельств, участники ЕГЭ обязаны представить подтверждающие документы в течение двух дней с момента окончания болезни или других обстоятельств.

11. ЕГЭ проводится с использованием бланочной технологии в пунктах проведения ЕГЭ, организованных:

- в досрочный период и основные сроки - на базе общеобразовательных учреждений (для выпускников текущего года и выпускников прошлых лет);

- в досрочный период и основные сроки - на дому (при необходимости) для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;

- в досрочный период и основные сроки – на базе специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

12. Хранение и выдачу экзаменационных материалов, полученных из Федерального центра тестирования, осуществляет Уполномоченная организация – Управление спецсвязи по Калининградской области.

Выдача экзаменационных материалов членам ГЭК осуществляется в день проведения соответствующего экзамена.

13. Член ГЭК несет персональную ответственность за хранение экзаменационных материалов после получения в Управление спецсвязи до передачи их руководителю ППЭ в день проведения экзамена.

14. В день проведения ЕГЭ по соответствующему предмету экзаменационные материалы доставляются членами ГЭК в ППЭ Калининградской области не менее чем за 1 час 30 минут до экзамена.

По завершению ЕГЭ по соответствующему предмету запечатанные пакеты с экзаменационными материалами доставляются членами ГЭК или уполномоченными представителями ГЭК из ППЭ в РЦОИ.

15. Порядок ознакомления участников ЕГЭ с результатами экзамена.

РЦОИ в день получения протоколов с результатами ЕГЭ направляет их в ГЭК для утверждения в установленном порядке.

Сформированные протоколы с результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету, после их утверждения ГЭК, размещаются в закрытом разделе официального сайта ЕГЭ в Калининградской области для каждого муниципального образования и образовательной организации Калининградской области. Одновременно размещает на сайте проведения ЕГЭ в Калининградской области (<http://www.ege.baltinform.ru>) объявление об утверждении ГЭК результатов ЕГЭ по общеобразовательному предмету.

16. Руководители МОУО назначают ответственных лиц, имеющих доступ к электронным протоколам с результатами ЕГЭ, которые ежедневно в период проведения ГИА-11 проверяют информацию на официальном сайте проведения ЕГЭ в Калининградской области не менее чем два раза в сутки (12.00, 16.30). В случае опубликования на указанном сайте объявления об утверждении ГЭК результатов ЕГЭ по общеобразовательному предмету получают результаты ЕГЭ в разрезе общеобразовательных организаций с Закрытого раздела сайта.

В течение суток после опубликования на официальном сайте проведения ЕГЭ в Калининградской области информации об утверждении результатов ЕГЭ по общеобразовательному предмету уведомляют руководителей подведомственных организаций о факте опубликования результатов.

17. Официальное ознакомление участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ осуществляется по следующей схеме:

- выпускников текущего года - руководителем общеобразовательной организации (по месту их обучения) в день получения протоколов с результатами экзамена по каждому предмету;

- обучающихся в образовательных организациях СПО – руководителем образовательной организации (по месту их обучения) в день получения протоколов с результатами экзамена по каждому предмету;

- выпускников прошлых лет - МОУО (по месту подачи заявления на ЕГЭ) в день получения протоколов с результатами экзамена по каждому предмету.

Первый рабочий день (включая субботу), следующий после ознакомления с результатами ЕГЭ, является днем официального опубликования результатов ЕГЭ.

С изображением бланков работ, а также с предварительными результатами экзамена каждый участник ЕГЭ может ознакомиться индивидуально на официальном сайте ЕГЭ в Калининградской области в разделе «Результаты», после указания своих паспортных данных.